СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

внутригородского муниципального образования - муниципального округа

ЧЕРТАНОВО ЮЖНОЕ В ГОРОДЕ МОСКВЕ

РЕШЕНИЕ

09.09.2025 № 01-03-84/25

О Регламенте реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере содержания жилищного фонда

В соответствии с пунктами 3 и 4 части 3 статьи 1 Закона города Москвы от 11 июля 2012 года № 39 «О наделении органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельными полномочиями города Москвы» и постановлением Правительства Москвы от 12 марта 2025 года № 489-ПП «Об утверждении Порядка реализации органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований в городе Москве отдельных полномочий города Москвы в сфере содержания жилищного фонда», Совет депутатов внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Южное в городе Москве решил:

1. Утвердить Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере содержания жилищного фонда согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании «Московский муниципальный вестник».

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Южное в городе Москве Новикова А.А.

Глава внутригородского
муниципального образования – муниципального округа
Чертаново Южное в городе Москве **А.А. Новиков**

Приложение к решению Совета депутатов внутригородского муниципального образования-муниципального округа Чертаново Южное в городе Москве
от 9 сентября 2025 года
№ 01-03-84/25

Регламент реализации отдельных полномочий города Москвы в сфере содержания жилищного фонда

1. Общие положения

1. Порядок реализации органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Южное в городе Москве отдельных полномочий города Москвы в сфере содержания жилищного фонда (далее - Порядок) регулирует вопросы реализации органами местного самоуправления внутригородского муниципального образования – муниципального округа Чертаново Южное в городе Москве (далее – муниципальный округ) следующих полномочий города Москвы в сфере содержания жилищного фонда:

1.1.1. Заслушивание руководителей управляющих организаций, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирными домами на территории муниципального округа (далее - управляющая организация), о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей муниципальных образований.

1.1.2. Организация проведения проверки деятельности управляющих организаций, созыв в случае необходимости по результатам такой проверки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией, выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным домом.

1.2. Заслушивание руководителей управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов с учетом обращений жителей муниципального округа осуществляется Советом депутатов муниципального округа (далее - Совет депутатов).

1.3. Организация проведения проверки деятельности управляющих организаций и созыв в случае необходимости по результатам такой проверки общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора с управляющей организацией,

выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным домом осуществляются аппаратом Совета депутатов муниципального округа (далее – аппарат Совета депутатов).

2. Подготовка и проведение заслушивания руководителя управляющей организации

2.1. Основанием для организации работы Совета депутатов по заслушиванию руководителей управляющих организаций является поступление в Совет депутатов обращений жителей муниципального округа, содержащих информацию о ненадлежащей работе управляющей организации по содержанию многоквартирного дома.

Обращения жителей муниципального округа о работе управляющей организации по содержанию многоквартирного дома, на основании которых Совет депутатов принимает решение о заслушивании руководителя управляющей организации (далее - решение Совета депутатов), должны соответствовать требованиям статьи 7 Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", а также включать сведения о ненадлежащем содержании многоквартирного дома на территории муниципального округа.

2.2. Обращения жителей муниципального округа подлежат регистрации в течение трех дней со дня их поступления в Совет депутатов и в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем их регистрации в Совете депутатов, направляются депутатам Совета депутатов.

2.3. Обращения жителей муниципального округа и проект решения Совета депутатов рассматриваются на заседании Совета депутатов в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня регистрации обращений жителей муниципального округа.

2.4. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по вопросу рассмотрения обращений направляется жителям муниципального округа, направившим обращения, главе управы района Чертаново Южное города Москвы, руководителю управляющей организации и размещается на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее чем за 7 рабочих дней до дня проведения такого заседания.

2.5. Решение Совета депутатов считается принятым, если за его принятие в результате открытого голосования проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

Решением Совета депутатов определяется дата заседания Совета депутатов, на котором планируется заслушать руководителя управляющей организации. При этом заседание Совета депутатов должно быть проведено не позднее чем через 30 рабочих дней со дня получения руководителем управляющей организации копии решения Совета депутатов и копий обращений жителей муниципального образования (пункт 2.6 настоящего Регламента).

2.6. Глава муниципального округа в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения Совета депутатов о заслушивании руководителя управляющей организации обеспечивает направление копии такого решения с приложением копий обращений жителей муниципального округа руководителю управляющей организации способом, обеспечивающим подтверждение получения указанных документов.

2.7. Руководитель управляющей организации в срок не позднее 14 рабочих дней со дня получения копии решения Совета депутатов и копий обращений жителей муниципального округа представляет главе муниципального округа в письменной форме свое согласие с решением Совета депутатов, принятым в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Регламента, либо ходатайство о переносе даты проведения заседания Совета депутатов (далее - ходатайство).

Ходатайство руководителя управляющей организации в срок не позднее двух рабочих дней со дня его регистрации в Совете депутатов рассматривает глава муниципального округа и принимает решение о переносе даты заслушивания руководителя управляющей организации на указанную в ходатайстве дату либо направляет руководителю управляющей организации предложение с указанием иной даты его заслушивания.

О результатах рассмотрения ходатайства руководителя управляющей организации глава муниципального округа сообщает депутатам Совета депутатов.

Руководитель управляющей организации вправе обращаться с ходатайством о переносе даты проведения заседания Совета депутатов не более трех раз в пределах срока проведения такого заседания, установленного в пункте 2.5 настоящего Регламента.

2.8. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Совета депутатов по вопросу заслушивания руководителя управляющей организации направляется жителям муниципального округа, направившим обращения, главе управы района Чертаново Южное города Москвы и размещается на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее чем за 7 рабочих дней до дня проведения заседания Совета депутатов.

Информацию о работе управляющей организации представляет лично руководитель управляющей организации.

2.9. Информация руководителей управляющих организаций о работе по содержанию многоквартирных домов, находящихся в их управлении, с учетом обращений жителей муниципального округа должна содержать сведения об основных направлениях и результатах деятельности управляющей организации за истекший год, в том числе сведения:

2.9.1. Об управлении многоквартирными домами, о предоставлении жилищно-коммунальных услуг, содержании объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры.

2.9.2. О содержании и текущем ремонте общедомового, а также внутриквартирного оборудования для инвалидов и других лиц с ограничениями жизнедеятельности.

2.9.3. О работе с обращениями жителей муниципального округа, а также сообщениями, направленными с использованием подсистемы Единой городской автоматизированной системы обеспечения поддержки деятельности Открытого правительства города Москвы - портала "Наш город" (www.gorod.mos.ru).

2.9.4. О расчетах за жилищно-коммунальные услуги с физическими и юридическими лицами.

2.9.5. О взаимодействии с жителями муниципального округа по решению вопросов в жилищно-коммунальной сфере.

2.9.6. О результатах проверок управляющей организации органами, уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора).

2.10. Заседание Совета депутатов по вопросу заслушивания руководителя управляющей организации является открытым и на нем могут присутствовать жители муниципального округа.

2.11. После предоставления информации руководителем управляющей организации депутаты на заседании Совета депутатов, а также жители муниципального округа вправе задавать устные вопросы руководителю управляющей организации.

2.12. По результатам заслушивания руководителя управляющей организации Совет депутатов открытым голосованием принимает решение по вопросу организации проведения проверки в отношении управляющей организации либо решение об отсутствии необходимости организации проведения проверки в отношении управляющей организации.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта решения Совета депутатов считаются принятыми, если за них проголосовало более половины от установленной численности Совета депутатов.

Решение по вопросу организации проведения проверки в отношении управляющей организации принимается Советом депутатов также в случае неявки руководителя управляющей организации на заседание Совета депутатов по его заслушиванию в согласованную с ним дату не более трех раз либо в случае выражения руководителем управляющей организации несогласия с датой заседания Совета депутатов по данному вопросу более трех раз.

3. Организация проверки управляющих организаций и созыва общего собрания

3.1. На основании принятого Советом депутатов решения по вопросу организации проведения проверки в отношении управляющей организации исполнительно-распорядительный орган муниципального округа в срок не позднее одного рабочего дня со дня принятия такого решения принимает решение об организации проведения проверки деятельности управляющей организации.

3.2. Аппарат Совета депутатов в срок не позднее двух рабочих дней со дня принятия решения об организации проведения проверки деятельности управляющей организации:

3.2.1. Обеспечивает направление такого решения с приложением решения Совета депутатов по вопросу организации проведения проверки в отношении управляющей организации в Государственную жилищную инспекцию города Москвы для рассмотрения в пределах предоставленных полномочий.

3.2.2. Обеспечивает направление такого решения с приложением решения Совета депутатов по вопросу организации проведения проверки в отношении управляющей организации руководителю управляющей организации.

3.3. В случае поступления в аппарат Совета депутатов от Государственной жилищной инспекции города Москвы информации о выявлении фактов невыполнения управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом аппарат Совета депутатов и управа района Чертаново Южное города Москвы в соответствии с частью 1.1 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации осуществляют совместную работу по созыву общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопроса о расторжении договора управления многоквартирным домом с такой управляющей организацией и о

выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления многоквартирным домом.

3.4. При организации созыва общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме информация о дате, времени и месте проведения общего собрания направляется управой района Чертаново Южное города Москвы главе муниципального округа, а также размещается аппаратом Совета депутатов на официальном сайте муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в срок не позднее трех рабочих дней со дня определения даты проведения такого собрания.

3.5. Депутаты, на территории избирательных округов которых расположен многоквартирный дом, присутствуют при проведении общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, созываемого в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка.